



INSTITUT MUNICIPAL
DE CULTURA DE
MELIANA

DOSSIER GENERAL

PRESENTACIÓ

Amb l'estiu arriben les vacances escolars... per als xiquets i xiquetes un temps de joc i temps lliure, per a les seues famílies un temps que es pot aprofitar per a fer activitats lúdiques i, perquè no, educatives, culturals i esportives.

Això és el que pretén l'Escola d'Estiu, l'Estiu Urbà i el Voluntariat Jove de l'Ajuntament de Meliana, presentar des de l'Institut Municipal de Cultura una oferta diversificada i atractiva d'activitats culturals i educatives on l'esport té un espai important, orientat a la infància, adolescència i joventut de 3 a 17 anys.

El dossier general que a continuació vos presentem exposa el marc normatiu per al bon funcionament de l'Escola d'Estiu i el tipus de programació que desenvoluparà l'equip de treball.



INSTITUT MUNICIPAL
DE CULTURA DE
MELIANA

I- NORMES DE FUNCIONAMENT DE L'ESCOLA D'ESTIU, ESTIU URBÀ I FORMACIÓ EN VOLUNTARIAT JOVE

1- Finalitat

L'objecte d'esta normativa és establir les condicions bàsiques que van a garantir la seguretat i el benestar dels i les participants, la qualitat del servei que oferim a les famílies i el bon desenvolupament d'este projecte d'activitats que anualment organitza l'Institut Municipal de Cultura de l'Ajuntament de Meliana (IMC).

La dimensió i la dinàmica d'este projecte educatiu i cultural exigeix la mútua col·laboració entre l'equip educatiu i les famílies.

La col·laboració activa de les famílies és essencial per a l'òptima realització de les activitats.

Esta normativa estarà a disposició de les famílies i de totes aquelles persones interessades en el moment accedisquen a la documentació de la matrícula.

2- Criteris d'admissió dels i les participants

Els criteris general requerits per a admetre la participació en l'activitat son:

- 1.- Tenir l'edat necessària per a l'admissió, és a dir, haver finalitzat el primer curs d'escolarització reglada (primer curs de 2on Cicle Infantil).
- 2.- Haver presentat la sol·licitud de matrícula, el rebut del pagament i tota la documentació requerida per registre d'entrada en l'IMC, i sempre dins del termini establert.

No s'admetrà cap sol·licitud fora del termini de matrícula. Sols en el cas excepcional i per motius de garantir la seguretat del/ de la menor, sempre acompanyat d'informe del departament de Benestar Social.

Les places de l'Escola d'Estiu i l'Estiu Urbà son limitades. És per això que, si el número de matrícules supera les places previstes, els criteris d'admissió que s'aplicaran als grups d'edat que superen les places previstes seran els següents, per ordre de importància:

- 1.- Estar empadronats o empadronades en Meliana.
- 2.- Estar escolaritzades i escolaritzats en Meliana.
- 3.- Que el domicili laboral del pare/ la mare/ tutor-a siga en Meliana.
- 4.- Estar al càrrec de familiars directes amb domicili en Meliana en el període estival.

En cas d'empat entre dos peticions de matrícula, tindrà prioritats el que haja efectuat abans la matrícula marcat pel número de registre d'entrada en l'IMC.

En cas d'haver d'aplicar els criteris anteriors, es requerirà de la documentació que acredite suficientment els motius d'aplicació dels mateixos.

3- Lloc, preu i termini de matrícula

El lloc, el preu i el termini de matrícula s'indicaran en el full d'informació que l'IMC confeccionarà per a cada convocatòria. La difusió del mateix es farà per diferents mitjans (paper, xarxes socials, bandos, etc) i amb l'antelació suficient.

El full de pagament i la fitxa d'inscripció estarà a disposició dels interessats abans d'iniciar el període de matrícula, en les oficines de l'IMC.

La documentació requerida serà:

- Full de matrícula (model) emplenat i signat correctament.
- Fotografia original o fotocòpia tamany carnet.
- Fotocòpia del SIP.
- Comprovant del pagament de les taxes matrícula, dins del termini establert.

Preus:

El preu de la matrícula serà el fixat en l'Ordenança reguladora de la taxa per la realització d'activitats de caràcter cultura, educatiu, recreatiu i social aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Meliana i que en cada convocatòria estiga en vigor.

En l'actualitat allò establert en l'ordenança per la participació en aquesta activitat és:

Matrícula única: preu únic per les 3 setmanes i per persona participant:

- 50 € per persona participant
- 80 € dos germans o germanes
- 100 € tres germans o germanes
- 120 € quatre germans o germanes
- Menjador 22 € preu per setmana completa. De dilluns a divendres per persona participant

- Escola Matinera 15 € preu de les 3 setmanes per persona participant

S'estableix també el pagament de 5€ per participant per a la compra de material específic. En lloc de demanar a les persones participants que duguen directament alguns materials específics per a la realització de tallers determinats o d'una activitat conjunta de tota l'escola, es proposa cada any en la reunió amb les famílies, que les persones participants aporten aquesta quantitat i siga l'organització qui s'encarrega de la compra de tot el material conjuntament. Si en la reunió les famílies majoritàriament manifestaren desacord, l'organització comunicarà el material necessari i seran les famílies directament qui compren el material.

La renúncia i devolució de matrícula:

La renúncia a participar en l'activitat que té dret a la devolució de l'import de la matrícula serà aquella que es presenta per sol·licitud expressa i per registre d'entrada en l'IMC amb data anterior al començament de l'activitat. Una vegada començada l'Escola d'Estiu no es té dret a la devolució de la matrícula.

Quant al servei de menjador, s'acceptaran les peticions d'ampliació per setmanes completes presentades abans de l'inici de la setmana, per tal que es pugui comunicar al servei de menjador.

Una vegada iniciada la setmana no es tindrà dret a la devolució de l'import del menjador, ni tampoc es tindrà dret a un canvi de dates.

Es contempla la possibilitat de dies solts de menjador. La quantitat que s'estableix per un dia solt és de 5€ que s'han de pagar o presentar el justificant de pagament en el banc el mateix dia a primer hora.

4- Criteris de constitució de grups, publicació de llistats i renúncies de matrícula

És competència de l'equip directiu garantir la seguretat i la bona atenció als i les participants, per esta raó els criteris per a constituir els grups són: dissenyar els grups els més reduïts, equitatius i proporcionats possible i mantenir la mateixa mitjana de número de participants en tots els grups amb la finalitat que no hi haja desfasament entre uns grups i altres.

Els grups s'estableixen segons el curs escolar i l'edat, atenent als grups del mateix centre educatiu. Si un grup de la mateixa escola és molt nombrós es podrà dividir.

En el cas dels xiquets i xiquetes que estiguen escolaritzats en altres centres de fora del municipi, s'assignaran als grups segons el curs i l'edat i d'acord amb les places vacants del seu grup per curs i edat.

Es tindrà en compte les preferències dels i les participants que consten en el full de matrícula sempre i quan no suposen un desfasament en el número de participants per grup. Amb la qual cosa, si el grup en el qual manifesta voler estar el participant excedeix la ràtio o ja està complet, s'assignarà en el següent grup d'acord al seu curs i edat. En cas que diverses persones participants manifesten la seua preferència per estar en un grup es procedirà a fer les assignacions per ordre de matrícula.

No es podran assignar persones participants d'un curs inferior a un curs superior o a l'inrevés.

La condició per a participar en l'Escola d'Estiu és tindre cursat i acabat primer curs de 2on Cicle Infantil. En el cas de l'Estiu Urbà han d'estar cursant 1er i 2on de l'ESO. L'alumnat matriculat en primària no pot estar en el grup de l'Estiu Urbà, ni l'alumnat de l'ESO pot estar en un grup de primària.

En cas de persones participants que hagen repetit curs, l'equip educatiu estudiarà el cas de forma individualitzada per a procedir a l'assignació de grup.

Respecte a l'assignació de voluntaris i voluntàries (alumnat a partir d'haver finalitzat 3er de l'ESO) als diferents grups i activitats, l'organització valorarà en primer lloc, les necessitats de recolzament dels diferents grups de persones participants i en segon lloc les preferències d'edat o cursos, així com les actituds que manifeste cada voluntari o voluntària. Una vegada assignat el voluntariat als grups no es contemplaran canvis.

Finalitzat el procés d'assignació i constitució dels grups d'acord als criteris esmentats es publicaran els llistats en la web. Sols excepcionalment es podrà sol·licitar canvi de grup si és demostrable que s'ha produït una errada informàtica o humana.

5- Horaris i pautes d'entrada i d'eixida

La dimensió i la diversitat d'este programa d'activitats implica un desplegament dels grups i persones participants per totes les instal·lacions del CEIP el Crist i del poliesportiu municipal. El grup no està contínuament en l'aula, es desplaça per les instal·lacions d'acord al planning establert. Esta programació itinerant determina que els i les participants han de complir en els horaris generals i no es puga personalitzar ni fer tractaments individualitzats en els horaris d'entrada o d'eixida.

5.1 L'horari general:

De 09.30/10.00 h a 13:30 h



INSTITUT MUNICIPAL
DE CULTURA DE
MELIANA

L'hora d'entrada serà de 9:30 h a 10:00 h. Totes i tots els participants entraran per la coberta de bàsquet del poliesportiu. Abans de les 09:30 h el personal de l'Escola d'Estiu no es farà responsable dels i les menors que arriben a la coberta sense acompanyament d'una persona adulta.

A les 10:00 h comencen les activitats

L'hora d'eixida és a les 13:30 h. Per la porta del pati de primària els cursos de primària i de l'Estiu Urbà i per la porta del pati d'infantil els grups d'infantil. En els casos de germans i germanes eixiran els de primària en companyia dels d'infantil per la porta d'infantil.

Abans de les 13:30 h no es podrà arreplegar cap xiquet o xiqueta.

5.2 Horaris de matinera i menjador:

Entre les 08:00 h i les 9:30 h l'entrada de l'alumnat de la matinera per la porta de l'escola matinera del CEIP el Crist.

A les 14:30 h es recolliran els xiquets i les xiquetes que fan ús del servici de menjador, eixiran totes i tots per la porta del pati de primària.

Així definits els horaris, si de forma puntual i esporàdica, com és el cas d'una cita mèdica, algun o alguna participant necessita entrar més tard o eixir més prompte serà únicament en la franja horària de 11:00 h a 11:30 h. Este canvi s'efectuarà sota la supervisió del personal de l'Escola d'Estiu en el recinte de la consergeria, i sempre que siga possible s'ha de comunicar amb antelació al monitor o monitora corresponent. Serà el pare, la mare, tutor-a o un familiar directe qui porte o arreplegue el xiquet o la xiqueta. Per motius de seguretat, la persona que vinga romandrà en la recepció i no podrà accedir a l'interior de l'escola ni de les altres instal·lacions.

Fora d'esta franja horària d'11 a 11.30 no es podrà arreplegar ni tornar a l'escola a cap menor. En el cas del o la menor que es queda al menjador podrà tornar a l'escola a les 13.30 h i anirà directament a les instal·lacions del menjador on comunicarà la seua presència al personal responsable. El/ la familiar que l'arreplega comunicarà si ha de fer ús del servici de menjador.

6- La relació de col·laboració de les famílies amb el projecte

Atés que l'Escola d'Estiu, l'Estiu Urbà i el Voluntariat Jove constitueixen un projecte, que va més enllà del caràcter lúdic; amb uns objectius marcadament educatius, culturals, de convivència i civisme, és important entendre que el treball educatiu ha de ser una responsabilitat compartida entre les famílies dels i les participants i l'equip tècnic format per la coordinació i els monitors i les monitores. Per esta raó, sol·licitem a les famílies la seua col·laboració i implicació abans i durant el transcurs de la programació.

6.1 Reunió informativa amb les famílies:

Tots els anys, abans del començament de l'activitat es farà una reunió de pares/ mares/ tutor-a anunciada amb l'antelació necessària.

És recomanable l'assistència a la reunió, ara bé, en cas de no poder acudir-hi us demanem que llegiu amb deteniment tota la informació comentada que estarà a la vostra disposició en la web.

6.2 Advertències, recomanacions i qüestions pràctiques per al bon funcionament de la programació i la seguretat dels xiquets i xiquetes

- 1. Els i les participants eixiran i entraran pels accessos indicats.** Per raons de control i seguretat els familiars no podran recollir un xiquet o xiqueta si està en el recinte de la piscina o en altre lloc de les instal·lacions. Els familiars han d'esperar i arreplegar-los en els horaris i pels llocs assignats, és a dir, per la porta d'infantil o per la porta del pati gran.
- 2.** A l'hora de la recollida dels i les menors, el monitor o monitora, responsable del grup, supervisa i dona en mà al familiar el xiquet o la xiqueta. Es poden expedir acreditacions a aquelles famílies que per circumstàncies extraordinàries o situacions legals així ens ho sol·liciten amb la suficient anticipació a l'organització.
- 3.** Els i les participants a partir de 6é de primària i l'ESO que se'n van a soles a casa portaran el primer dia a l'escola el full de l'autorització legal signat pel pare/ mare/tutor-a. En el cas de arreplegar algun germà o germana menor que ell o ella quedarà reflectit en l'autorització.
- 4.** En el cas esporàdic de que un dia el xiquet o la xiqueta necessite entrar o eixir fora de l'horari, els familiars ho comunicaran anticipadament al monitor o monitora o al personal de l'organització i **s'esperaran en la recepció del CEIP el Crist** i, ací deixaran o arreplegaran el seu fill o filla. Tal i com s'ha exposat anteriorment, en el punt 5, **este canvi sols podrà fer-se en l'interval de 11.00 a 11.30, que és l'hora del pati.**
- 5.** En la fitxa d'inscripció és farà constar qualsevol aspecte sobre la salut del xiqueta o la xiqueta que siga important conèixer. No es pot ometre informació rellevant. Si els



familiars ho consideren oportú poden concertar una reunió amb les coordinadores per parlar-ne.

6. Les monitores i els monitors no poden dispensar medicació als menors, sols en casos molt excepcionals per indicació dels pares/ mares/ tutors-res.
7. Entre les mesures d'higiene dels xiquets i xiquetes, aconsellem que en casa de tant en tant els reviseu els cabells per prevenir l'infesta de polls.
8. **Material que han de dur diàriament els participants en la motxilla** tant de l'Escola d'Estiu com de l'Estiu Urbà:
 - Esmorzar, no poseu l'entrepà molt gran, es convenient que se'l mengen tot.
 - Botella d'aigua
 - Una camiseta de recanvi i els d'Educació Infantil una muda de recanvi de roba amb braguetes o calçotets.
 - Crema de protecció solar.
 - Gorra, el primer dia se'ls donarà una gorra de l'Escola d'Estiu que es quedarà a classe.
 - Recomanem que porten els objectes i la roba marcats en el seu nom.

9. MATERIAL DE PISCINA I JOCS D'AIGUA segons l'horari i els torns de cada grup, el primer dia els donarem el quadrant de les tres setmanes. Han de portar:

Tovalla gran de piscina.

Xancles, **MAI HAN DE VINDRE AMB LES XANCLES POSADES**

Banyador

El dia que els toque jocs d'aigua en la piscina a primera hora és convenient que ja vinguen en el banyador posat

El primer dia de l'Escola d'Estiu es repartirà una nota informativa dels dies que tenen piscina o jocs d'aigua. Esta informació també la tindreu disponible en la web de l'IMC: entrant en l'Escola d'Estiu. **PRESTEU ATENCIÓ AL QUADRANT DE TORNOS PISCINA I JOCS D'AIGUA** perquè en el cas de no dur la motxilla amb la roba de bany els xiquets i les xiquetes no podran disfrutar d'esta activitat. El més adient és consultar sempre l'horari amb els vostres fills i filles el dia d'abans per a preparar la motxilla.

10. És imprescindible **que el calcer diari per a vindre a l'Escola d'Estiu i l'Estiu Urbà siga esportiu i segur**, perquè ha de protegir els peus. Les xancles exclusivament per a la piscina i els jocs d'aigua, les portaran en la motxilla. És important que vinguen amb **roba còmoda, fresca i transpirable**.
11. No es convenient que els i les participants porten diners ni objectes de valor (mòbils, o altres dispositius electrònics, rellotges etc.) perquè no els necessiten. En cas de desaparició d'un d'estos objectes de valor, l'organització no es farà responsable.

12. És molt necessari que tots els dies la família revise les motxilles dels xiquets i xiquetes, per mirar si hi ha notes d'avisos. Si cal que l'alumnat porte a l'escola algun material de casa (caixes cartró, botelles plàstic, etc) s'envià una circular a les famílies. Els 5 € per a la compra de material els portaran els i les participants el primer dia, com a màxim el segon dia de l'Escola d'Estiu i els entregaran al seu monitor o monitora de grup.

13. MESURES DE SEGURETAT VIAL RECOMANADES PER LA POLICIA LOCAL:

Les famílies que utilitzen el cotxe per a dur al seus fills i filles, encara que siga un trajecte curt, que porten els xiquets i les xiquetes en la cadireta de seguretat reglamentària i tots i totes amb els cinturons de seguretat; cal fer ús del casc en els desplaçaments en bici...

Els familiars que es desplacen en cotxe a replegar els xiquets i les xiquetes, han d'estacionar en el pàrking del camp de futbol que estarà obert. En cas d'aparcar els vehicles indegudament en el C/ Dels Furs, en el C/ Calvari o en la Travessera del Calvari, el personal de la Policia Local podrà sancionar.

7- Normes de comportament i convivència

L'òptim funcionament de l'Escola d'Estiu, l'Estiu Urbà i el Voluntariat Jove, per una part; i per l'altra, el benestar dels xiquets i xiquetes determina que s'aborde la relació de drets i deures dels i les participants.

Els i les participants tenen dret a:

- A rebre un servei de qualitat i una atenció personal que assegure el seu benestar i la seua seguretat. Tot açò enfocat al desenvolupament de la seua personalitat.
- A que es respecte la seua integritat i dignitat personal, així com la seua llibertat de consciència, d'acord als principis constitucionals.
- A participar , divertir-se en les activitats i sentir-se integrat o integrada en el grup de participants.

En contrapartida, els i les participants tenen uns deures que es materialitzen a través d'unes pautes de conducta orientades a complir dues normes bàsiques:

- Respectar els companys i les companyes, els monitors i les monitores, el material i les instal·lacions.
- Conèixer i respectar les normes de convivència i civisme bàsiques i essencials establertes per cada grup de xiquets i xiquetes.



Les normes bàsiques de respecte i convivència a l'inici de la programació seran consensuades i aprovades pels mateixos xiquets i xiquetes en el si dels diferents grups, mitjançant dinàmiques de grup adaptades a cada edat. Estaran exposades durant les tres setmanes en la seua aula. Així mateix, seran els xiquets i les xiquetes qui establiran les mesures que es derivaran del fet de no complir aquestes normes fonamentades en l'assumpció de les conseqüències de les pròpies accions. El rol del monitor o la monitora es el de fer servir la seua autoritat a través de mètodes pedagògics per a fomentar el bon comportament, l'actitud positiva, la participació en les activitats i fer entendre que les accions negatives tenen les seues repercussions.

I una vegada explicada la metodologia de treball és evident que la col·laboració de les famílies és necessària, la corresponsabilitat entre l'equip educatiu i les famílies. Es tracta, doncs, de mantenir una comunicació fluida amb els vostres fills i filles que comenteu i reforceu en casa les normes establertes i les pautes de conducta. I que, davant qualsevol qüestió podeu dirigir-vos al monitor o monitora dels vostre fill o filla o directament a les coordinadores.

Finalment, en cas d'aparèixer comportaments incorrectes o greus d'un grup o d'un xiquet o una xiqueta en concret, el procediment que utilitzarà l'equip educatiu serà:

- Reflexió individual o col·lectiva per part del monitor o monitora, segons que l'acció haja estat realitzada per un o més membres del grup de l'equip. Si és necessari intervindran les coordinadores.
- Si la falta de comportament excedira dels límits raonables, es parlarà amb la família per prendre l'acord d'una mesura conjunta entre pares, mares i l'equip educatiu.
- De manera excepcional, i després de consultar-ho amb els pares i mares, l'equip de coordinació podrà determinar la suspensió d'assistència a l'Escola d'Estiu, l'Estiu Urbà o el Voluntariat Jove per un període de temps determinat.

II- PROGRAMACIÓ

1-Fil conductor

A partir del 2012 el projecte municipal d'Escola d'estiu inicia una nova etapa, en la qual l'elecció del tema és un element clau de la programació perquè és el fil conductor de totes les activitats i tallers, així com, dona fonamentació a l'ambientació i els continguts de la programació. Així des de 2012 hem fet el següent recorregut temàtic:

- En el 2012, el fil conductor és el municipi de Meliana i els seus espais verds

-En el 2013, el tema elegit fou la ciència: *Per què les coses són com són i no d'altra manera?*

-En 2014, el cinema: *el cinema de les nostres vides*

-En 2015, la fusió de les arts: *I tu, què mires?*

-En 2016, el joc i jugar: *Juguem?*

- En el 2017 hem triat els viatges, la idea de viatjar: *Viatgem?*

Enguany hem triat la idea del viatge, com un estímul de curiositat, de coneixement i descobriments, com una experiència lúdica tant personal com de grup en el seu sentit més ample. En el sentit literal, trobem el viatge com la idea de desplaçar-se i moure's per terra, aire o mar en diferents mitjans de transports, d'anar a conèixer altres llocs i altra gent, de descobrir i viure aventures com els aventurers clàssics... En el sentit metafòric: viatjar a través del temps i de l'espai, viatjar per altres civilitzacions, explorar i recórrer altres mons imaginaris o fer un viatge iniciàtic...

Com es pot observar és una temàtica molt flexible i suggerent que ens permet dur un fil conductor comú a tota la programació i al mateix temps adaptar les activitats i els continguts segons les necessitats dels diferents nivells d'edats.

2.-Objectius

2.1.- Generals

- Desenvolupar un projecte diversificat i inclusiu d'activitats culturals, educatives i esportives en el marc de l'educació en el temps lliure adaptat a les necessitats dels diferents nivells d'edat dels participants de 3 a 17 anys i al període de vacances d'estiu.
- Incloure els valors de la igualtat i la corresponsabilitat de forma transversal en totes les activitats i en el desenvolupament del dia a dia de l'escola.
- Consolidar un equip de treball format per les coordinadores i els monitors i monitores per a implementar este projecte.
- Establir una metodologia de treball en la que els i les participants puguin desenvolupar el seu potencial creatiu, cognitiu, motriu, afectiu i social a partir d'una ambientació i d'una temàtica.
- Oferir models d'oci alternatiu i noves formes d'educació en el temps lliure innovadores i amb continguts d'acord amb les demandes socials.

2.2.- Específics

En quant a la programació:

- Programar l'ambientació, els continguts i les activitats de l'Escola d'Estiu i l'Estiu Urbà i del Voluntariat Jove del 2017 al voltant de la idea del viatge com a fil conductor.
- Submergir els i les participants en l'acció de jugar per a què es divertisquen, es relacionen, s'emocionen, imaginin, descobrisquen el seus talents i aprenguen valors.
- Seleccionar els jocs, les activitats i els tallers d'acord amb les característiques i necessitats de cada grup d'edat pensant amb una finalitat concreta i d'acord a la dinàmica del planing general.
- Crear un recorregut de jocs, activitats i tallers atractiu, dinàmic, amb ritme i divers que incite i estimule la participació voluntària, activa i espontània dels xiquets i xiquetes.

En quant als i les participants:

- Potenciar i reforçar, a través del joc i les activitats, valors com la integració, la igualtat, el treball cooperatiu i en equip, el respecte cap a tots els companys i companyes i cap a l'entorn en un ambient distés, amistós i lúdic, és a dir, per a aconseguir la cohesió del grup.
- Experimentar de forma individual i en la convivència amb el demés el plaer i l'estímul que suposa l'experiència de viatjar.
- Ajudar-los a descobrir als i les participants que l'aventura de viatjar és obrir un món de coneixements, sensacions, emocions, sentiments i relacions interpersonals.
- Suggestir en el desenvolupament metodològic de l'activitat lúdica, la interacció, la curiositat, l'experimentació i l'exploració d'aprenentatges, sensacions i emocions per a motivar en tot moment la implicació lliure, voluntària i espontània dels participants.

3.-Metodologia de treball

La metodologia utilitzada per l'equip de treball de l'escola està basada en els punts següents:

- Utilització del joc i de dinàmiques lúdiques com a eina bàsica per a l'ocupació del temps lliure de forma constructiva.

- Utilització del joc i de dinàmiques lúdiques com a eina bàsica per a l'aprenentatge significatiu.
- Elaboració d'activitats temàtiques centrades en el fil conductor d'esta edició.
- Elaboració d'activitats tenint com a punt de referència les experiències, les habilitats i els coneixements prèviament adquirits pels i les infants.
- Adaptació de les activitats atenent a les necessitats i les característiques de cada grup d'edat a què van destinades.
- Utilització del joc cooperatiu, el treball en equip i la participació democràtica com a eines fonamentals.
- Foment de la participació i la interacció entre els diversos membres del grup.
- Fer servir pautes pedagògiques que fomenten el bon comportament, la actitud positiva i la participació en les diferents activitats. Consensuar les normes bàsiques de convivència i prestar atenció a les pautes de conducta.

4-

Metodologia

L'equip de treball que forma l'escola d'estiu, estiu urbà i voluntariat jove està integrat per un grup de més de vint monitors/es, animadors/es i coordinadors/es amb formació i experiència en el món de la infància, l'animació i el temps lliure.

El principal objectiu respecte a l'equip de treball és posar en marxa un equip de professionals amb autonomia pròpia, capacitat per al treball en conjunt, coordinació i ajuda mútua. En el que prime l'empatia, la flexibilitat, el diàleg i el respecte front al treball i les opinions de cadascun dels membres que l'integren.

Per tot açò s'hi treballa en base a la següent metodologia:

- Responsabilitat de les pròpies tasques durant la preparació de les activitats i de la pràctica al mes de juliol.
- Compliment de les tasques generals (respecte al treball en equip) i de les pròpies específiques.
- Responsabilitat del grup de xiquets i xiquetes o de l'activitat corresponent: seguretat, motivació, etc.



INSTITUT MUNICIPAL
DE CULTURA DE
MELIANA

- Consulta de les decisions i les propostes amb el coordinador/a corresponent, les coordinadores o la comissió organitzadora en cas de ser necessari.
- Suport a qualsevol persona de l'equip que ho sol·licite en un moment determinat, independentment de la tasca assignada a cada membre.
- Comunicació fluïda per a la bona coordinació, bon tracte i motivació al treball.
- Ambient dels grups de treball adequat a la responsabilitat que requereix una tasca concreta.
- Flexibilitat i adaptació davant noves idees, opinions i propostes de treball de qualsevol company; així com flexibilitat davant els canvis que es poden produir al llarg de l'escola.
- Respecte entre els membres de l'equip.