



INSTITUT MUNICIPAL
DE CULTURA DE
MELIANA

ESCOLA MUNICIPAL DE DANSA I TEATRE DE MELIANA

NORMES ADMINISTRATIVES

1.- Per a formalitzar la matrícula caldrà presentar:

- Fitxa de matrícula signada.
- Fotografia tamany carnet.
- Full de normes signat.

2.- No es podrà assistir a les classes si la documentació anterior no està totalment completa i entregada a les oficines de l'IMC.

3.- El pagament de la matrícula i les mensualitats es farà per gestió bancària. L'alumne haurà d'estar al corrent en els pagaments, en cas contrari, perdrà el dret d'assistència a les classes.

4.- Devolució de taxes: la taxa de matrícula és una reserva de plaça i no té opció a devolució. Una vegada iniciades les classes del mes corresponent es perd el dret a devolució de la mensualitat.

5.- Les baixes s'hauran de notificar per escrit a l'IMC, i només en eixe moment seran efectives. L'import de la mensualitat deixarà d'abonar-se mes següent de la notificació de la baixa per escrit.

6.- En cas de no poder assistir a més d'una classe, demanem ho comuniquem al professor corresponent i a la conserge de la Casa de la Cultura.

7.- Els alumnes menors d'edat no podran tornar sols a casa o en algun altre familiar, sense l'autorització signada del pare, mare o tutor.

Vos recordem que estem a la vostra disposició per a qualsevol dubte,
Telèfons de contacte: IMC 96 149 60 70, Casa Cultura 96 149 61 35.

He llegit i accepto les normes de l'Escola Municipal de Teatre i Dansa de Meliana

Meliana, ___ de _____ de _____

Signat: _____ (alumne o representant)

Nom de l'alumne _____